

# 「2024~2026 세계관광문화대전」 성공 추진을 위한 전남 국내외 단체관광객 유치 도내 협력여행사 선정 공고

전남 관광 인지도 제고 및 「2024-2026 세계관광문화대전」 성공개최를 위해  
“전남 국내외 단체관광객 유치 협력여행사 추가 선정 모집 공고”를  
다음과 같이 공고합니다.

2024. 4. 23.

전라남도관광재단 대표이사

1

## 사업개요

- 기 간 : '24. 4. ~ '24. 12.
- 운영규모 : 세계관광문화대전 협력여행사 5개사 내외 선정
- 사업내용 : 협력여행사 선정, 인센티브 지원 등

2

## 공고개요

- 공고기간 : '24. 4. 23.(화) ~ 5. 24.(금)
- 지원자격 : 「관광진흥법 시행령 제2조 1항」에 따른 전남 도내 업체  
※ 공고일 기준 휴폐업 증거거나 행정 처분(사업 정지 10일 이상 또는 과징금 80만원 이상)을  
받은 후 1년이 지나지 않는 경우는 제외
- 활동기간 : 선정일 ~ '24. 12. ※ 활동기간내 무일적 여행사는 상호 협의 후 조기 종료할 수 있음
- 운영대상 : 「관광진흥법 제4조 및 시행령 제2조 1항」에 따른 업체로  
전남 도내 소재 여행사
- 주요역할 : 전남관광상품 개발 및 홍보, 전남 단체관광객 유치

○ 주요내용 : 모객 실적에 따라 인센티브 순차 지원

※ 세계관광문화대전 전남 도내 협력여행사는 인센티브 지원이 소급 적용되지 않으며, 선정일 이후부터 인센티브 신청 가능함

### 3 세부 지원내용

#### □ 국내 협력여행사

구분	지원내용		지원기준
국내 단체관광객 협력여행사 인센티브	차량임차비	350천원/대	·모객 15인 이상 ·도내 1박 이상 상품 ·도내 2개 시군 이상 방문 ·유료 관광지 또는 유료 체험 1개 이상
	관광지 입장료 및 체험비	5천원/인	

※ 해당 활동을 증빙할 수 있는 결과자료 및 영수증 필수 제출(여행 종료일로부터 1개월 이내 제출)

※ 인센티브 명목의 지원금 10만원 이상 수령 시 계산서(전자세금계산서 또는 전자계산서) 필수 제출

※ 관광지 입장료 및 체험비가 지원금(5천원)보다 적을 시 실비 지급

#### □ 해외 협력여행사

구분	지원내용		비고
모객 인센티브	가이드비	통역가이드 1일 최대 20만원 지급(실비지급)	·모객 10인 이상 ·도내 1박 이상 상품 증빙 필수 ·가이드 비용 수령 시 관광 통역 안내사 자격증 증빙 필수
	유료체험비	체험비의 50% 지원 (1인당 최대 3만원)	
	도선비	입도시 편도 실비 지원 (1인당 최대 4만원)	
홍보 마케팅	홍보물 제작 및 광고 (온·오프라인 활용) 홍보 팸투어	1개소당 최대 500만원	·최대금액 이하 시 실비지원 ·판촉물 및 홍보 영상 제작 등 ·재단 직접 집행 ·팸투어 1회당 200만원 초과 불가
국외 여비	현지 마케팅 활동 (해외 박람회 등)	공동 마케팅 활동 시 왕복 항공비 지원 (최대 500만원)	·이코노미 기준 ※ 별도 협의 따라 숙박비 지원 가능

※ 해당 활동을 증빙할 수 있는 결과자료 및 영수증 필수 제출

※ 인센티브 지원금 청구시 전자계산서 필수 제출(도선비, 현지마케팅 활동비 제외)

※ 홍보마케팅비, 국외 여비 집행 전 재단과 사전 협의 및 계획서 제출 필수

## 4

## 심사 및 선정방법

- 심사방법 : 제출한 서류를 바탕으로 실적 및 제안서 심사
- 심사위원 : 외부 심사위원 3명 ※ 인력풀 내 추첨을 통해 선정
- 선정방법 : 평균점수 70점 이상인 업체 중 고득점 순으로 선발  
 ※ 평균 점수 70점 미만인 여행사는 순위 관계 없이 미선정  
 ※ 실적 제출 시 국내외 모두 제출 할 경우 평균점수로 심사
- 평가위원회 개최(안) : '24. 5. 29.(수) 14:00(예정)
- 결과발표 : '24. 5. 31.(금) ※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음.
- 심사기준

### - 국내관광객 실적(100점)

구분	평가지표	배점	비고
실적평가 (45)	• 전남 도내 국내 단체관광객 유치 실적(최근 3년간)	15	정량
	• 타시도 국내 관광객 유치 실적(최근 3년간)	15	
	• 타 지자체 유사사업 수행 실적(최근 3년간) -전담여행사, 지정여행사, 협력여행사 수행 실적	15	
제안서 평가 (55)	• 전남여행상품 개발 및 운영의 실현 가능성	15	정성
	• 전남여행상품 개발 및 운영의 참신성	15	
	• 상품 홍보 및 마케팅 방안 (홍보 및 마케팅 전략, 방법, 일정 등)	25	
가산점	• 재단 전담·지정·협력여행사 경험	5	
합계		100	

### - 해외관광객 실적(100점)

구분	평가지표	배점	비고
실적평가 (45)	• 방한 외국인 관광객 유치 실적(최근 3년간)	15	정량
	• 도내 외국인 관광객 유치 실적(최근 3년간)	15	
	• 타 지자체 유사사업 수행 실적(최근 3년간) - 전담여행사, 지정여행사, 협력여행사 수행 실적	15	
제안서 평가 (55)	• 여행상품 개발 및 운영의 실현 가능성	15	정성
	• 여행상품 개발 및 운영의 참신성	20	
	• 상품 홍보 및 마케팅 의지 (홍보 및 마케팅 전략, 방법, 일정 등)	20	
가산점	• '19-'23년 재단 협력(지정) 여행사	5	
합계		100	

## 5

### 접수방법

- 접수일자 : '24. 4. 23.(화) ~ 5. 24.(금) 14:00
  - 제출방법 : 이메일 접수(마감 당일 오후 2시까지 도착분에 한함)
  - 제출처 : jnto@ijnto.or.kr (061-802-2172, 2192)
  - 제출서류 : 신청서, 회사소개서<sup>1)</sup>, 제안서<sup>2)</sup>, 각종 증빙서류<sup>3)</sup> 순
- 1) 사업지등록증, 여행업등록증, 부가가치세과세준증명서, 4대보험 사업장 가입 내역 확인서  
2) 여행상품 개발 및 운영 계획서(홍보·마케팅 전략 포함)  
3) 실적증명서, 개인정보 수집 및 이용 동의서, 서약서

## 6

### 유의사항

- 제출서류는 변경할 수 없으며, 필요 시 추가자료 등을 요청할 수 있음
- 제출서류는 반환하지 않으며, 공모 참가와 관련한 소요비용은 참가자의 부담으로 함
- 공모 참가 시 제출서류 미비로 인한 책임은 참가업체에 있으며, 기재사항이 누락되거나 제출서류에 언급이 없는 항목은 해당 사항이 없음으로 간주함
- 협력여행사 지정 후에도 작성내용이 허위로 확인될 경우 선정이 취소될 수 있으며, 이로 인한 일체의 책임은 해당 업체가 부담함
- 협력여행사 선정 후, 영업정지 10일 이상 또는 이에 준하는 행정 처분, 정상적인 업무수행 불가, 실적 부진 등이 발생 시 선정을 취소할 수 있음.
- 선정 결과는 재단 누리집(<http://www.ijnto.or.kr/>)에 게시하며, 개별 통보 하지 않음

- 지원금 예산 소진 시까지 신청순으로 우선 지원하며 기한 내 접수되지 않은 서류는 인정 불가 하고 소급 적용 하지 않음

붙임 전라남도 협력여행사 신청 서식 일체 1부. 끝.